



**Bäuerlicher
Notstandsfonds**

Menschen helfen

Checkliste für Ansuchen um Notstandshilfe

Für ein Ansuchen um Notstandshilfe beim Bäuerlichen Notstandsfonds sind von Interessierten die nachfolgend angeführten bzw. angekreuzten Unterlagen zu besorgen und beim zuständigen Bezirksleiter zu hinterlegen.

<input type="checkbox"/>	Familienbogen oder Eigenerklärung im Gesuchformular ausfüllen (bei Bedarf historischen Familienbogen verlangen): <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Von allen Familienmitgliedern sind genaue Angaben zu machen, ob sie vollständig zu Lasten leben, arbeiten, studieren, verheiratet und am Hof lebend usw.
<input type="checkbox"/>	Besitzbogen (aller bewirtschafteten, gepachteten oder verpachteten Flächen): <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Die Gesamtfläche nach Kulturarten und Größe aufschlüsseln. Fläche Wiese, Weide, Intensivkulturen usw.
<input type="checkbox"/>	Einkommenssituation (der Familienmitglieder): <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> IVA-Erklärung-Landwirtschaft liegt beim Bauernbund? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein<input type="checkbox"/> IVA-Erklärung über eventuelle andere Tätigkeiten<input type="checkbox"/> Rentennachweise<input type="checkbox"/> Lohnzettel<input type="checkbox"/> Andere Einkommensnachweise
<input type="checkbox"/>	Genaue Informationen zur finanziellen Situation: <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Finanzvermögen Antragsteller/In, Ehepartner/In oder Lebensgefährte/In (nur wenn am Hof lebend): Anlage A: Aufstellung der Banken über Darlehen oder Kredite mit Angabe der Zinssätze, Tilgungspläne (Kopien mitbringen)<input type="checkbox"/> Übersicht Verbindlichkeiten und private Leihgelder (Rechnungen, Aufstellungen) Anlage B
<input type="checkbox"/>	Viehstand , aufgeschlüsselt nach: Milchkühe, Mastrinder, Jungrinder oder andere Tierarten
<input type="checkbox"/>	Informationen zum Maschinenpark: <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Alle vorhandenen Maschinen (Art, Typ) und deren Alter anführen<input type="checkbox"/> Gibt es ein bzw. mehrere Autos am Hof? Typ, Hubraum, Baujahr usw. anführen
<input type="checkbox"/>	Genaue Ursachen und Hintergründe, wie es zur Notsituation gekommen ist. <hr/> <hr/> <hr/>
<input type="checkbox"/>	Kopien von Unterlagen zur Notsituation (Arzt, Krankenhausbescheinigungen usw.)
<input type="checkbox"/>	Weitere Informationen und Fotos (nach Bedarf)

Checkliste ausgehändigt am	_____
An Herrn/Frau	_____ Telefon: _____
Adresse:	_____
Nächster Termin:	_____

N.B.: Erst wenn die Unterlagen vollständig in der SBB-Bezirkskanzlei hinterlegt sind, wird mit der Überprüfung begonnen.



Checkliste für Ansuchen um Notstandshilfe

Einnahmen aus:	
Obst und Weinprodukte	_____ Euro
Milchanlieferung	_____ Euro
Holzverkauf	_____ Euro
Viehverkauf	_____ Euro
Zuerwerb	_____ Euro
Renten	_____ Euro
EU-Beiträge	_____ Euro
Sonstige Einnahmen	_____ Euro
Gesamteinnahmen	_____ Euro

Ausgaben für:	
Futtermittel:	
Kraffutter	_____ Euro
Stroh	_____ Euro
Heu	_____ Euro
Tierarzt	_____ Euro
Maschinen:	
Reparaturen	_____ Euro
Neuanschaffungen	_____ Euro
Haushalt:	
Allgemein	_____ Euro
Außerordentlich	_____ Euro
Medikamente	_____ Euro
Arztrechnungen	_____ Euro
Strom und Telefon	_____ Euro
Versicherung	_____ Euro
Sonstige Ausgaben	_____ Euro
Gesamtausgaben	_____ Euro